

内蒙古自治区物业管理协会文件

ᠨᠢᠮᠤᠭᠤᠯᠠᠳᠤ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠯᠠᠳᠤ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠯᠠᠳᠤ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠯᠠᠳᠤ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠯᠠᠳᠤ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠯᠠᠳᠤ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠯᠠᠳᠤ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠯᠠᠳᠤ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠯᠠᠳᠤ

内物协〔2025〕25号

关于开展2025年第二期物业管理师职业技能等级认定的通知

各相关单位及人员：

根据内蒙古自治区人力资源和社会保障厅《关于印发〈“技能内蒙古行动”实施方案（2022-2025年）〉的通知》（内人社发〔2022〕31号）、《内蒙古自治区职业技能等级认定实施办法》（内人社办发〔2024〕53号）要求，做好行业职业技能等级认定工作，推动内蒙古自治区物业行业高技能人才队伍建设，内蒙古自治区物业管理协会（以下简称“内蒙古物协”）定于近期开展2025年第二期物业管理师职业技能等级认定工作。现将具体事宜通知如下：

一、报名条件

（一）具备以下条件之一者，可报考四级/中级工，

学历起点要求：高中毕业（或同等学历）

1. 累计从事本职业或相关职业工作满 5 年；
2. 取得本职业或相关职业五级/初级工职业资格（职业技能等级）证书后，累计从事本职业或相关职业工作满 3 年；
3. 取得本专业或相关专业的技工院校或中等及以上职业院校、专科及以上普通高等学校毕业证书（含在读应届毕业生）。

（二）具备以下条件之一者，可报考三级/高级工， 学历起点要求：高中毕业（或同等学历）

1. 累计从事本职业或相关职业工作满 10 年；
2. 取得本职业或相关职业四级/中级工职业资格（职业技能等级）证书后，累计从事本职业或相关职业工作满 4 年；
3. 取得符合专业对应关系的初级职称（专业技术人员职业资格）后，累计从事本职业或相关职业工作满 1 年；
4. 取得本专业或相关专业的技工院校高级工班及以上毕业证书（含在读应届毕业生）；
5. 取得本职业或相关职业四级/中级工职业资格（职业技能等级）证书，并取得高等职业学校、专科及以上普通高等学校本专业或相关专业毕业证书（含在读应届毕业生）；

6. 取得经评估论证的高等职业学校、专科及以上普通高等学校本专业或相关专业的毕业证书（含在读应届毕业生）。

（三）报名条件中的相关职业和相关专业说明

1. 相关职业

物业经营管理专业人员、设备工程技术人员、房屋安全鉴定工程技术人员、环境卫生工程技术人员、园林绿化工程技术人员、保卫管理员、消防安全管理员、中央空调系统运行操作员、停车管理员、租赁业务员、风险管理师、客户服务管理员、保安员、智能楼宇管理员、消防设施操作员、保洁员、园林绿化工、草坪园艺师、养老护理员、家政服务员等，下同。

2. 相关专业

技工院校专业目录（2018年修订）中服务类、财经商贸类、建筑类和电工电子类所列举的专业，中等职业学院专业目录（2021年）中土木建筑大类、财经商贸大类、公共管理与服务大类所列举的专业，高等职业学校专业目录（2021年）中土木建筑大类、财经商贸大类、公共管理与服务大类所列举的专业，普通高等学校本科专业目录（2020年）中管理科学与工程类、工商管理类、公共管理类、经济学类、社会学类、建筑类、土木类、自动化类、环境科学与工程类、安全科学与工程类所列举的专业。

二、报名所需材料

（一）身份证正反面彩色扫描件（需放在同一张 A4 纸

上提交)；

(二) 100KB 以下 1 寸白底免冠 JPG 格式电子版照片，要求用“身份证号和姓名”命名；

(三) 毕业证彩色扫描件；

(四) 职业技能等级认定申报表（附件 1）；

(五) 职业技能等级认定诚信承诺书（附件 2）；

(六) 中国高等教育学生信息网（学信网）下载《中国高等教育学历认证报告》或《学历证书电子注册备案表》

www.chsi.com.cn；

(七) 工作经历证明（要求本人在本单位，从事本职业或相关职业年限，符合职业标准要求年限）（附件 3）；

(八) 社保清单（从参保起始月到现在，不要截图）。

注意：以上资料统一要求为 JPG 格式，照片样式以报名系统的示例图为准，资料审核通过后按照报名平台上面的账号缴费，届时将纸质版“申报表原件及其他报名材料”提交至协会。

三、收费标准

职业名称	等级	收费标准（元/人）	费用组成
物业管理师	四级	1500	认定费
	三级	2000	教材费 培训费等
培训形式	1. 四级：线上培训； 2. 三级：线上培训+线下考前冲刺培训 1 天。		

培训说明	<p>1. 线上培训：考生报名资料通过初审后，即可开通线上学习账号，随报随学；</p> <p>2. 线下培训：按照报名人数滚动开班，具体培训时间、地点另行通知。</p>
培训收益	<p>1. 理清考试重点和要求，线上线下，学习通识+专业学习，快速掌握核心知识点，快速提升个人应试能力；</p> <p>2. 熟悉考试题型，了解考前准备，学会应试技巧。</p>

四、本期认定安排

（一）认定职业及等级

职业名称：物业管理师

认定等级：四级/中级工；三级/高级工

（二）认定时间及考场地址

认定等级	认定时间及考场地址
四级/中级工	报名成功后另行通知，最终以系统准考证打印为准。
三级/高级工	

（三）本期报名时间

即日起至2025年10月15日止

（四）报名流程和方式

1. 网站报名：登录内蒙古自治区物业管理协会网站 www.nmgwyxh.com 点击“职业技能等级认定报名窗口”进行报名（报名流程详见附件4）。

2. 公众号报名：微信搜索“内蒙古自治区物业管理协会公众号”，点击服务菜单，选择“相关业务”，点击“职业

技能等级认定报名”进行报名（报名流程详见附件4）

（五）考前必带物品

1. 身份证原件；
2. 纸质版准考证；
3. 黑色签字笔。

（六）考试内容

考试内容为理论知识考核与实操技能考核，分别按照《国家职业标准物业管理师》考核从业人员的物业管理基础知识与技能水平。

（七）成绩确认

1. 考试结束后，内蒙古物协统一整理，经成绩公示无异议后，考试成绩及相关材料报送人事考试中心确认；

2. 两门考试（理论知识与实操技能考核）均实行百分制，成绩皆达到60分及以上者方视为通过；

3. 单科成绩不满60分，则判定不合格。考核不合格人员，每科仅有一次免费补考机会，且须在下一个考试认定期完成补考，补考不过的考生如继续考试，则需重新缴纳相应科目的考试认定费（不含培训费）。

（八）证书核发

考试通过后颁发《职业技能等级证书》，可在“国家技能人才评价证书全国联网查询网站（<http://zscx.osta.org.cn/>）”输入“证件号码”“姓名”中任意一项以及“证书编号”即可查询您的证书信息。之后，内蒙古物协将印制纸质《职业技能等级认定证书》，

由相应考点发放给考生。证书全国范围通用、终身免年审。

五、注意事项

(一) 考生因个人原因缺考或中途不考的，认定费及已产生的费用不退，再次考试需重新缴纳相关费用；

(二) 请各位考生认真研读本通知第四点本期认定安排；

(三) 考生须在开考前 30 分钟凭本人准考证及有效身份证件进入试室，对号入座；

(四) 考生迟到 30 分钟不得进场；考试开始后 30 分钟内考生不得交卷；

(五) 如遇不可抗力原因导致考试无法进行，考试延期，时间另行通知。

六、联系方式

(一) 内蒙古自治区物业管理协会

联系人：张丽-13674836281、黄磊-15354819939

办公电话：0471-4921722/4921723

附件：1. 职业技能等级认定申报表

2. 职业技能等级认定承诺书

3. 职业技能等级认定诚信承诺书

4. 工作经历证明

5. 技能等级认定报名流程

内蒙古自治区物业管理协会

2025年9月9日



附件 1:

职业技能等级认定申报表

姓 名	必填	性 别	必 填	出生年月	必填	白色背景 1.5 寸照片 (34mm*42mm) 粘贴照片
文化程度	必填			考生来源	必填	
身份证号	必填			电话	必填	
工作单位	必填			邮编	必填	
现从事职业			工 龄			
参加工作时间	必填		原职业(工种)		有填(有)、没有填(无)	
原技能等级	有填(有)、没有填(无)		原证书编号		有填(有)、没有填(无)	
申报职业(工种)	必填					
申报职业工龄	必填				申报等级	必填
申报条件	必填					
个人 工作 简历	必填					
诚信 承诺	<p style="text-align: center;">本人承诺填写和提交的所有材料均准确、真实有效。如有失信或弄虚作假,本人愿意承担一切不实承诺引起的后果及法律责任,并愿接受相关处理。(请原文抄写)</p> <p style="text-align: right;">申请人(签名)</p>					
职业 技能 培 训 情 况	培训机构: 结业时间:					
评价 机构 意见	理论成绩		实操成绩		总成绩	
	评价机构: 发证单位:					

附件 2:

职业技能等级认定承诺书

内蒙古自治区物业管理协会（评价机构名称）：

现有我单位职工，姓名_____，身份证号_____，
工作岗位：_____，现参加_____（职业名称）职
业技能等级认定，现承诺如下：

1. 此人工作地/户籍地为呼和浩特地区；
2. 从事_____（职业名称）职业已满_____年，经我单
位核实认定职业与岗位一致；
3. 经核实不存在短期内一人多证等情况；
4. 如有不实情况造成证书作废、补贴追回等后果，由
我单位承担补贴退回及相应法律责任。

特此承诺。

单位联系人：

联系电话：

（单位名称）

（加盖公章）

年 月 日

附件 3:

职业技能等级认定诚信承诺书

内蒙古自治区物业管协会（评价机构名称）

本人自愿参加本次职业技能等级认定，并已知晓相关规定，现郑重承诺：

1. 真实、准确提供本人个人信息、证明资料、证件等相关材料，不弄虚作假，不隐瞒真实情况；

2. 自觉服从认定组织管理部门的统一安排，接受工作人员的检查、监督和管理；

3. 遵循公平、公正、科学、严肃的原则自觉遵守职业技能鉴定守则和有关规章制度，作风正派；

4. 保证在认定过程中诚实守信，不舞弊或协助他人舞弊，自觉遵守国家有关法规、考试纪律和考场规则；

5. 如有违法、违纪、违规、一人多证，重复领取补贴等行为，愿意接受取消认定资格、取消认定成绩、撤销证书、自愿退回补贴等后果，并承担相应法律责任；

6. 不迟到、不早退，按规定时间提前到达考场；

7. 严格遵守各项保密制度，对考试内容中不应公开的环节、成绩等予以保密。

承诺人（红色指印）：

联系电话：

年 月 日

附件：4

工作经历证明

内蒙古自治区物业管理协会：

兹有我单位员工_____，证件号码：_____，
自_____年_____月入职从事物业管理及相关工作已有_____年。

特此证明。

本单位承诺，以上信息真实有效，仅作为该员工报考职业技能等级认定时使用。

单位落款：（盖章）

报考人员（承诺人）签字：

年 月 日

技能等级认定报名流程

一、引言

随着物业管理行业的不断发展，为了提升从业人员的专业素质和技能水平，物业协会特设立技能等级认定制度。本文档旨在为有意向参加物业协会技能等级认定的人士提供详细的报名流程指南，确保每位报名者能够顺利完成报名手续，顺利参与后续的认定工作。

二、报名条件与要求

2.1 基本条件

1. 年龄要求：报名者需年满 18 周岁，具有完全民事行为能力。
2. 学历要求：根据不同技能等级，可能设有相应的学历要求，具体以物业协会发布的认定标准为准。
3. 工作经验：部分技能等级可能要求报名者具备一定年限的相关工作经验。

2.2 材料准备

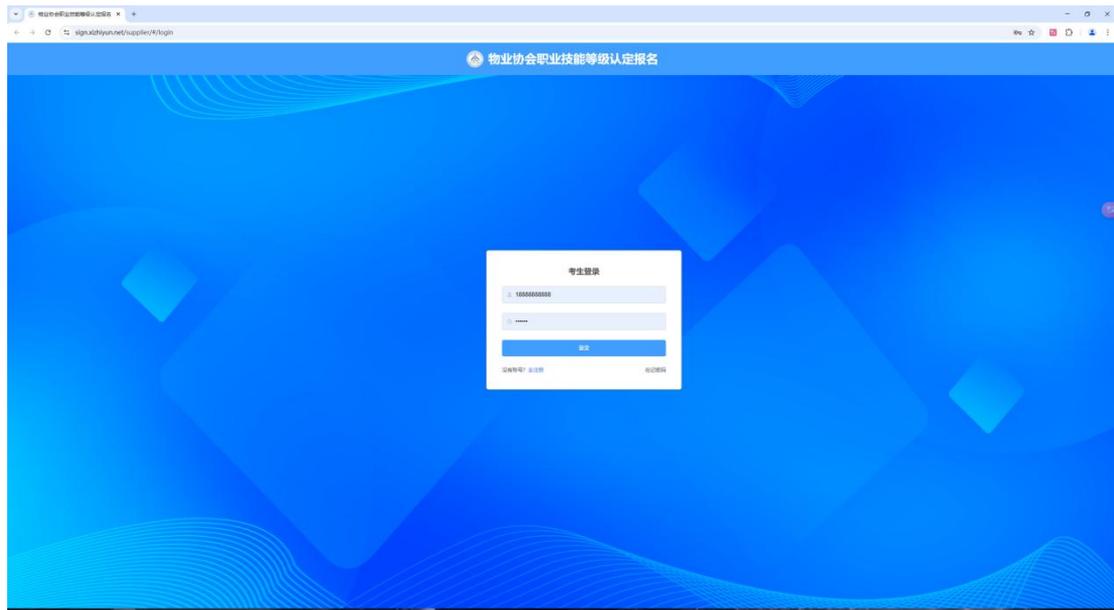
1. 身份证明：有效的身份证件原件及复印件。
2. 学历证明：最高学历证书原件及复印件。
3. 工作经验证明：由所在单位或相关机构出具的工作经验证明。
4. 其他材料：根据具体要求，可能还需提供其他相关证明材料。

三、报名流程（电脑端）

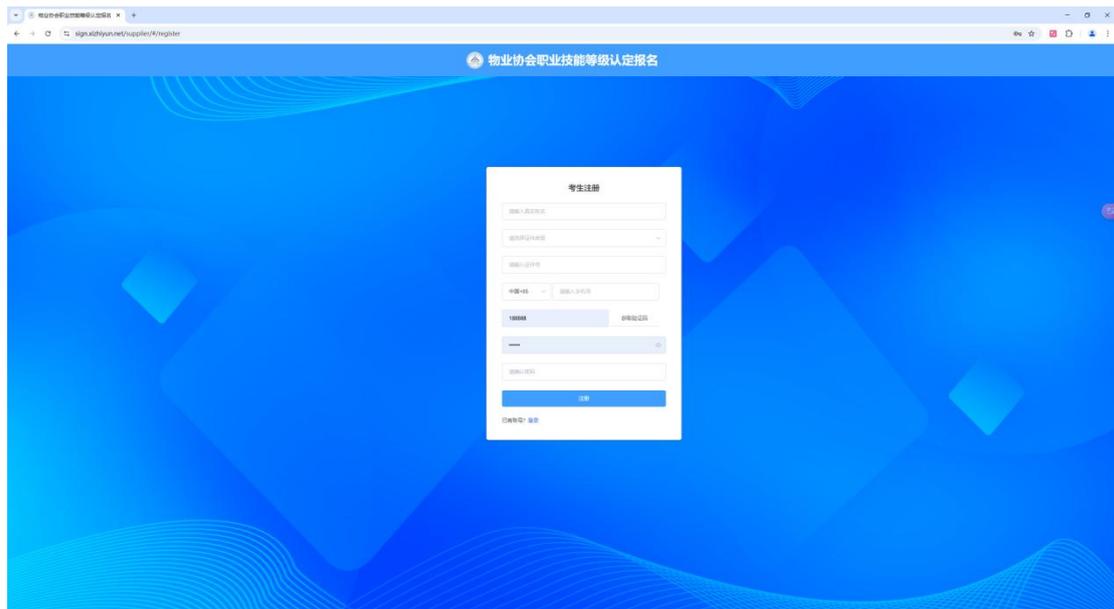
3.1 了解认定信息

1. 登录内蒙古自治区物业管理协会网站（<https://www.nmgwyxh.com/>）点击“职业技能等级认定报名窗口”报名。
2. 阅读认定标准：仔细阅读各技能等级的认定标准，了解所需具备的技能和知识。

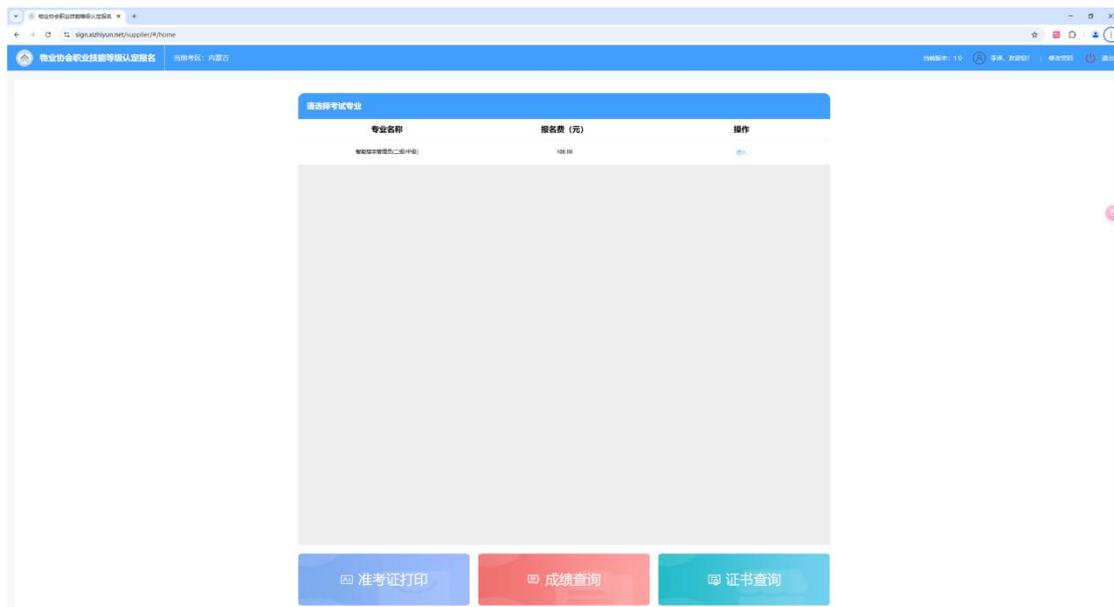
3.2 在线注册与登录



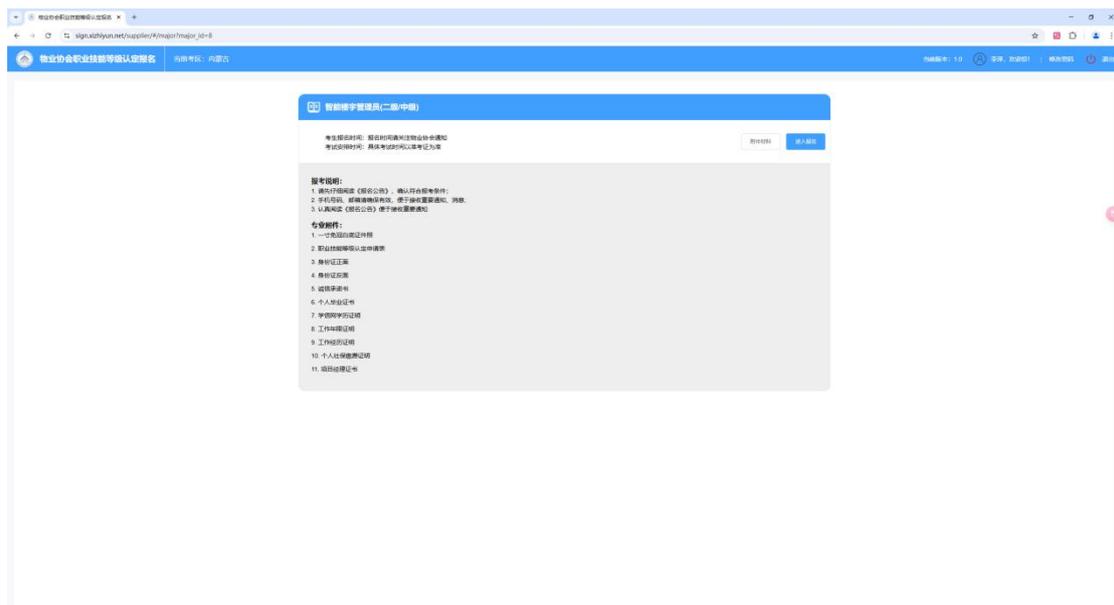
1. 创建账户：在“物业协会职业技能等级认定报名”上创建个人账户，并完成注册。



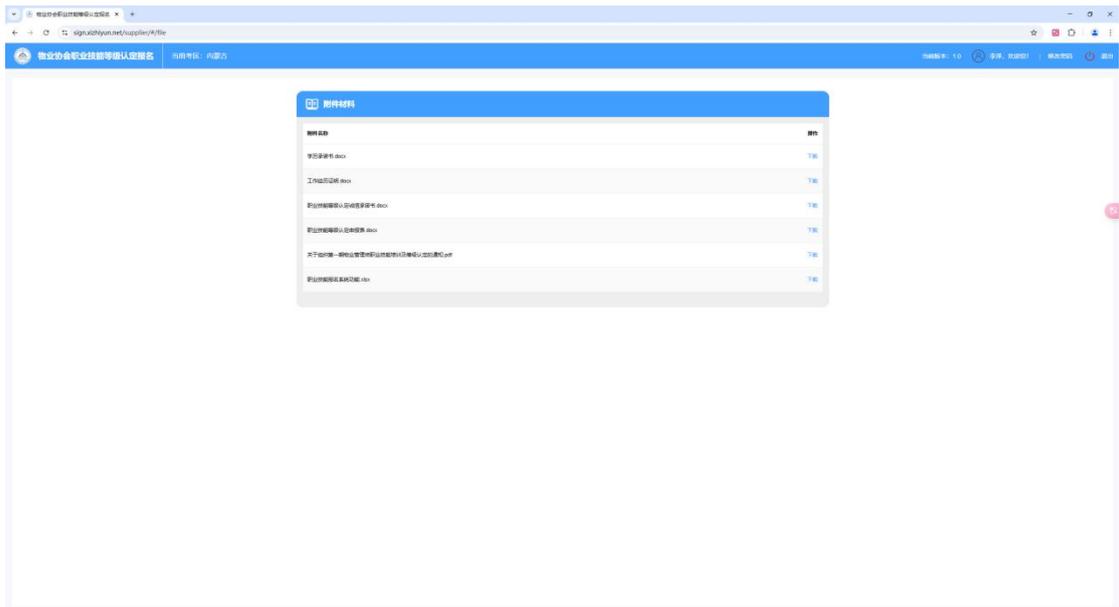
2. 登录系统：使用注册的账号和密码登录报名系统。



3. 选择专业：选择报考的专业进入，查看报考说明和专业附件，提前进入附件材料中下载专业需要的附件文件。



4. 附件下载：进入附件材料中下载专业所需附件。



3.3 填写报名信息

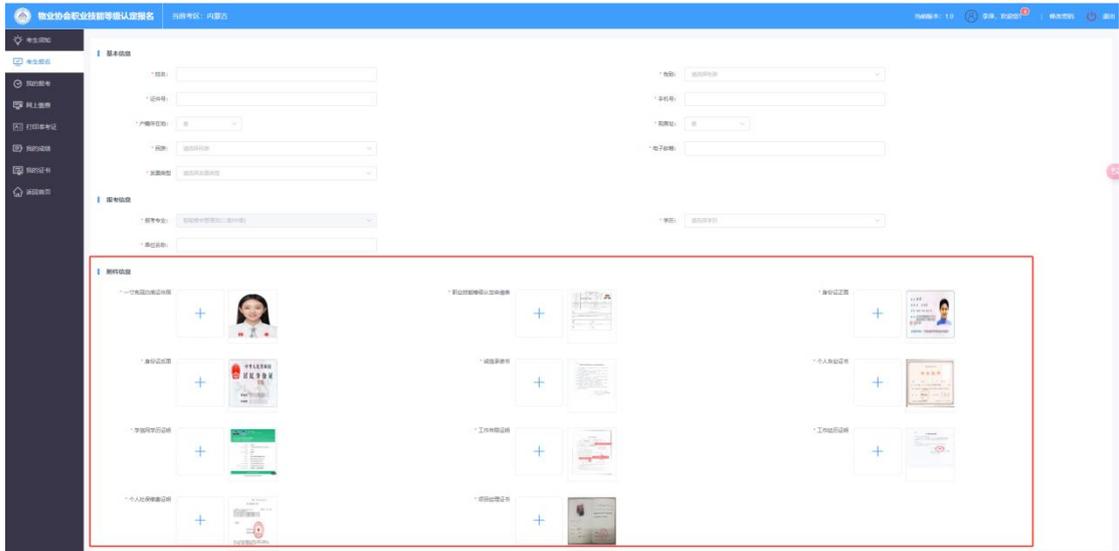
1. 考生须知：仔细阅读报考须知。



2. 个人信息录入：在“考生报名”中准确填写个人信息，包括姓名、性别、联系方式等。



3. 上传材料：按照系统提示，上传所需的报名材料，如身份证明、学历证明、工作经验证明等。



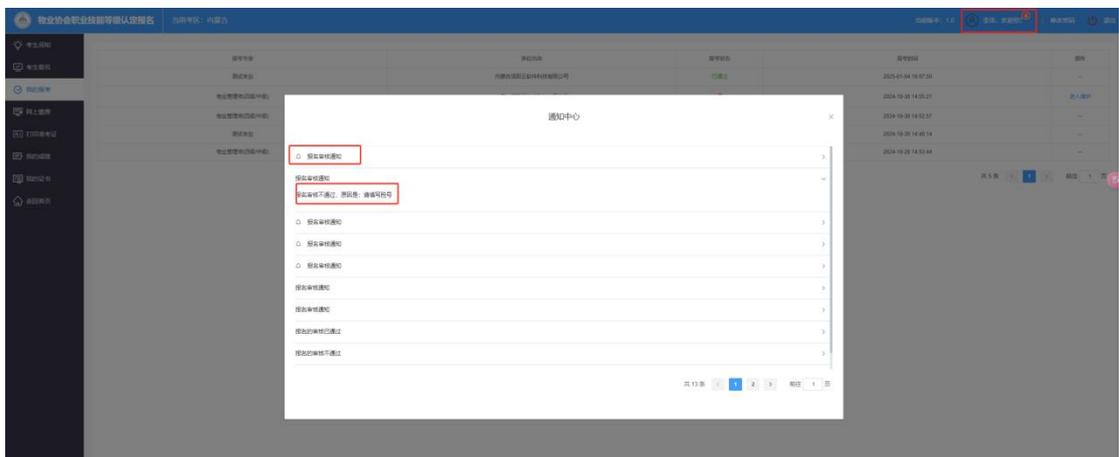
3.4 提交报名申请

1. 核对信息：在提交报名申请前，仔细核对已填写的信息和上传的材料，确保无误。
2. 提交申请：确认无误后，点击“提交”按钮，完成报名申请的提交。
3. 我的报考：提交申请后，在“我的报考”中查看报考状态。



3.5 等待审核结果

1. 审核时间：物业协会将对提交的报名申请进行审核，审核时间一般为 3 个工作日。
2. 查看结果：报名者可在报名系统中查看审核结果，如通过审核，将收到进一步的通知和指导。



3.6 缴纳报名费用

1. 按照通知公告内的交费要求，进行交费。
2. 完成支付，保留好支付凭证。

3.7 打印准考证

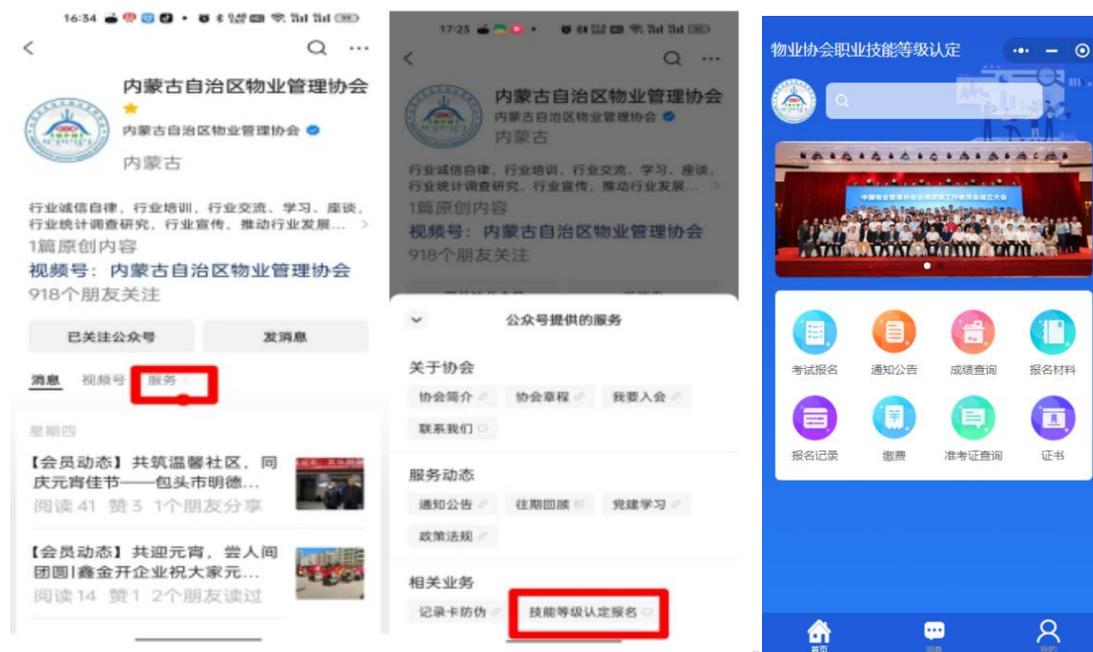
1. 等待准考证生成。
2. 准考证生成后，可自行下载、打印准考证。



四、报名流程（手机端）

4.1 公众号报名

1. 公众号报名:微信搜索“内蒙古自治区物业管理协会公众号”，点击服务菜单，选择“相关业务”，点击“技能等级认定报名”进入小程序报名。

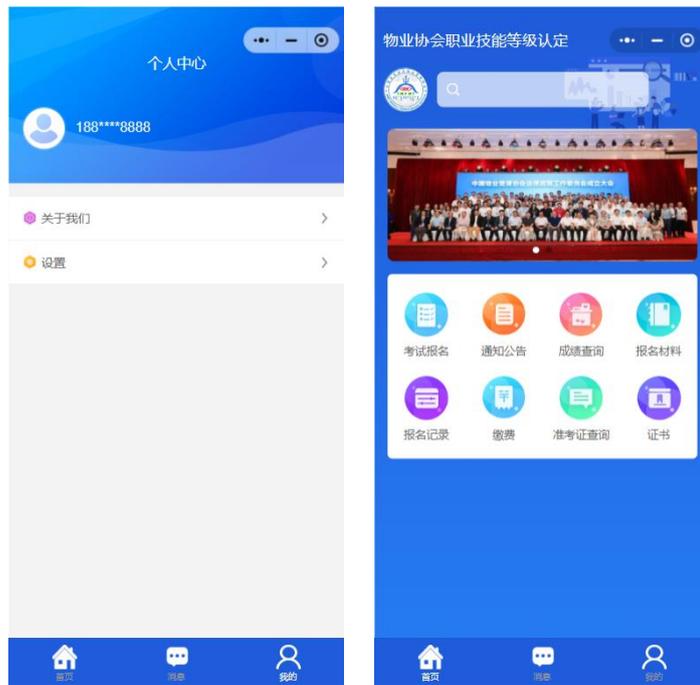


4.2 注册与登录

1. 注册账户：在“物业协会职业技能等级认定”小程序中点击“我的”，跳转到登录页面，点击“立即注册”，创建个人账户，并完成注册。



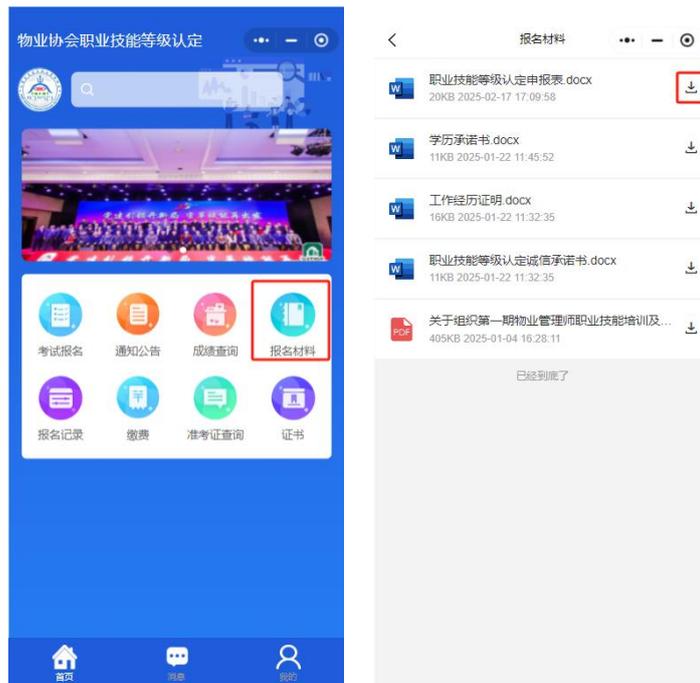
2. 登录小程序：使用注册的账号和密码登录报名小程序。



3. 通知公告：查看物业协会发布的各种通知，及时了解报名情况。



4. 附件下载：进入报名材料中下载报名专业所需附件。



5. 选择专业：点击“考试报名”，选择报考的专业进入，查看报考说明和专业附件，提前进入“报名材料”中下载报名专业需要的附件文件。

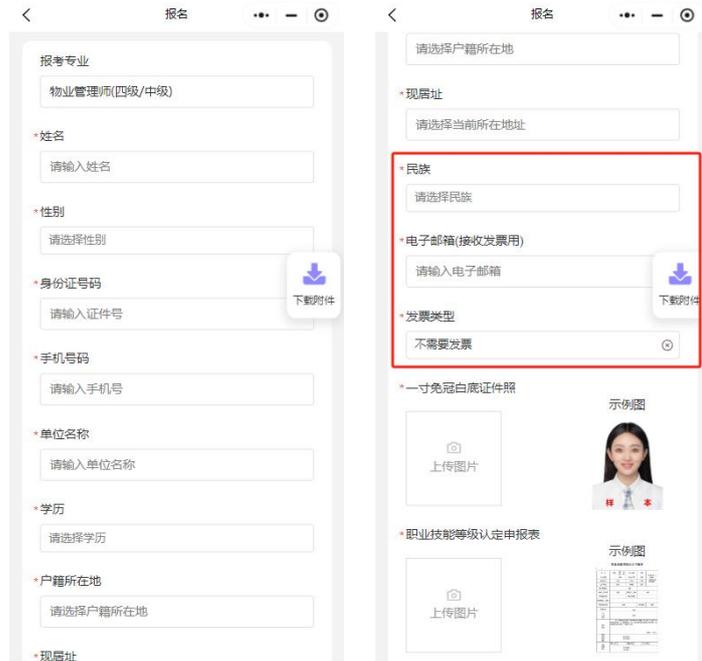


4.3 填写报名信息

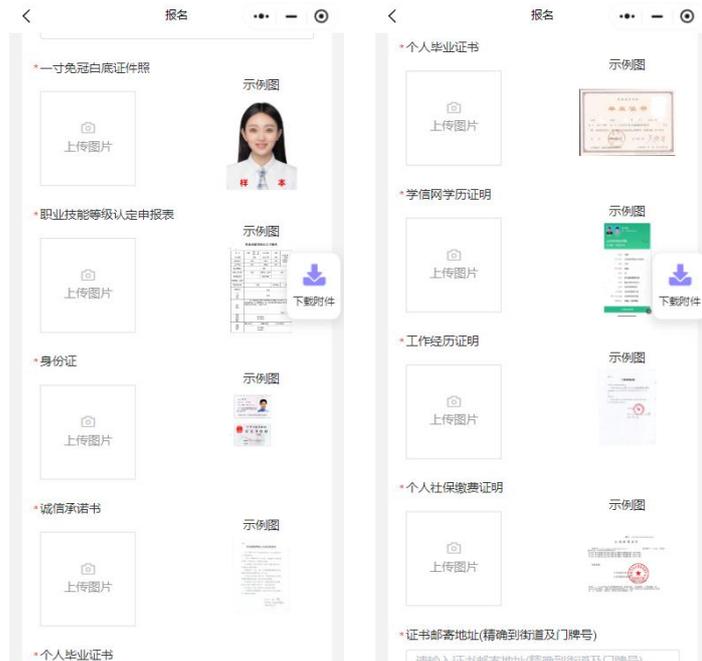
1. 考生须知：点击“选择该专业”，进入后仔细阅读报考须知。



2. 个人信息录入：在“报名页面”中准确填写个人信息，包括姓名、性别、联系方式等。

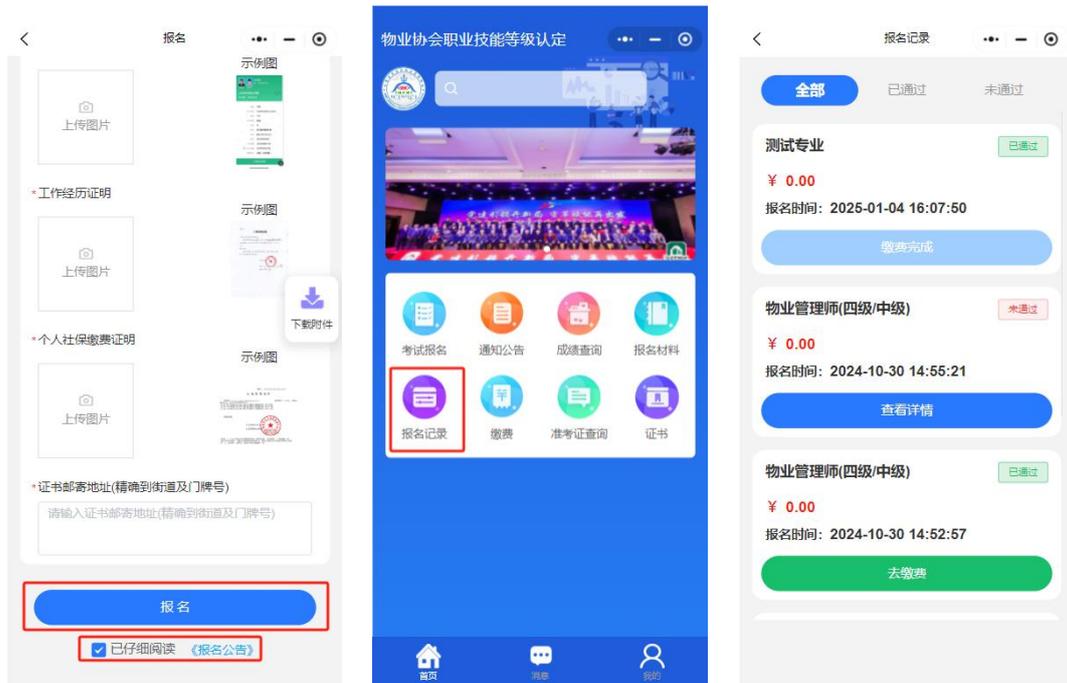


3. 上传材料：按照提示，上传所需的报名材料，如身份证明、学历证明、工作经验证明等。



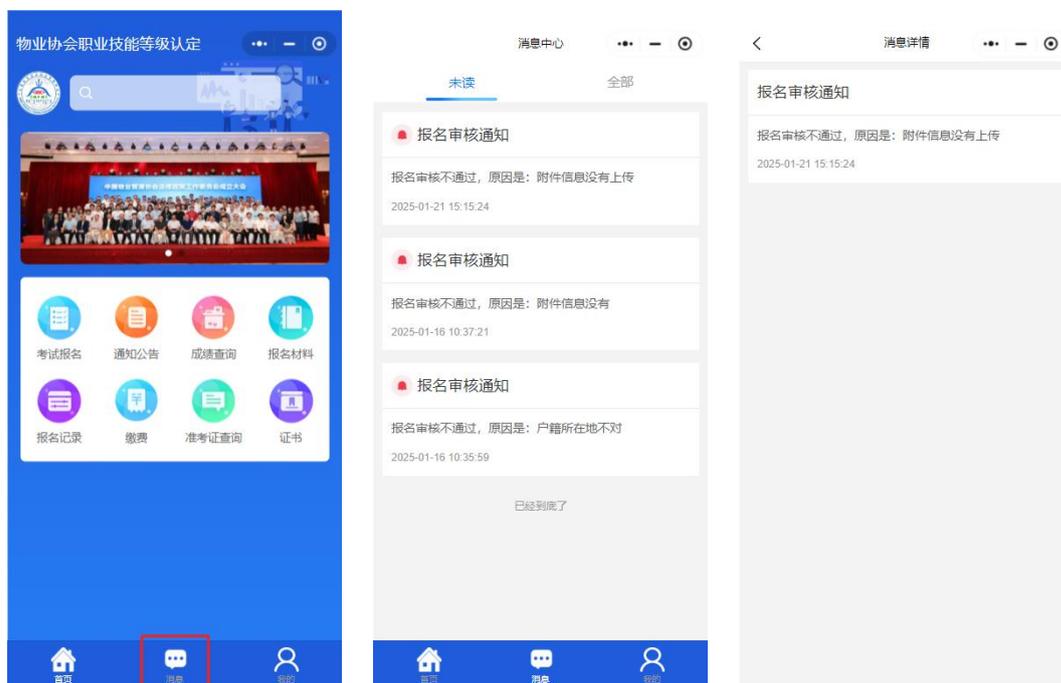
4.4 提交报名申请

1. 核对信息：在提交报名申请前，仔细核对已填写的信息和上传的材料，确保无误。
2. 提交申请：确认无误后，勾选“已仔细阅读《报名公告》”，点击“报名”按钮，完成报名申请的提交。
3. 报名记录：提交申请后，在“报名记录”中查看报考状态。



4.5 等待审核结果

1. 审核时间：物业协会将对提交的报名申请进行审核，审核时间一般为 3 个工作日。
2. 查看结果：考生可在报名小程序中查看审核结果，如通过审核，将收到进一步的通知和指导。

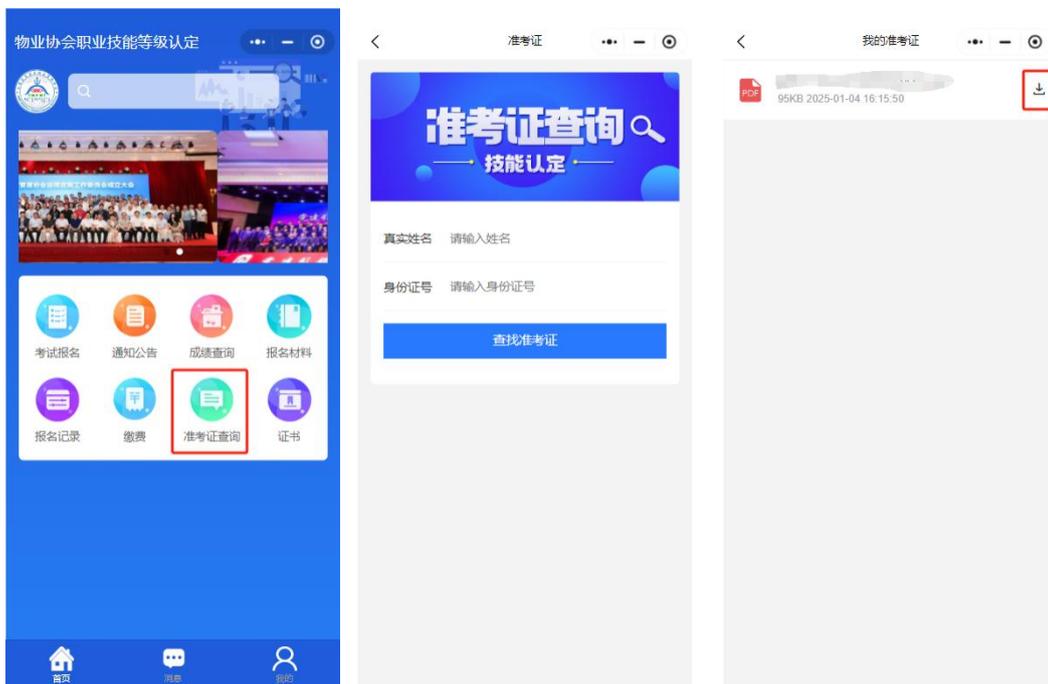


4.6 缴纳报名费用

1. 按照通知公告内的交费要求，进行交费。
2. 完成支付，保留好支付凭证。

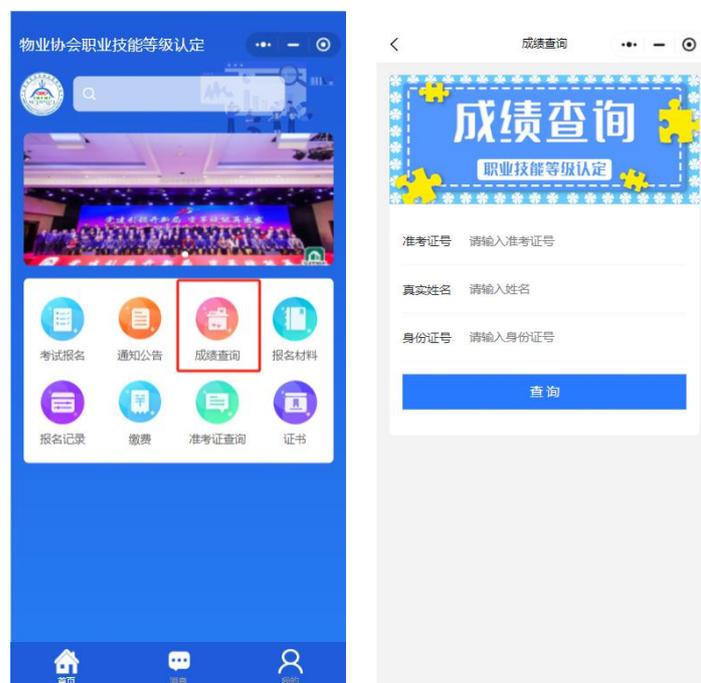
4.7 打印准考证

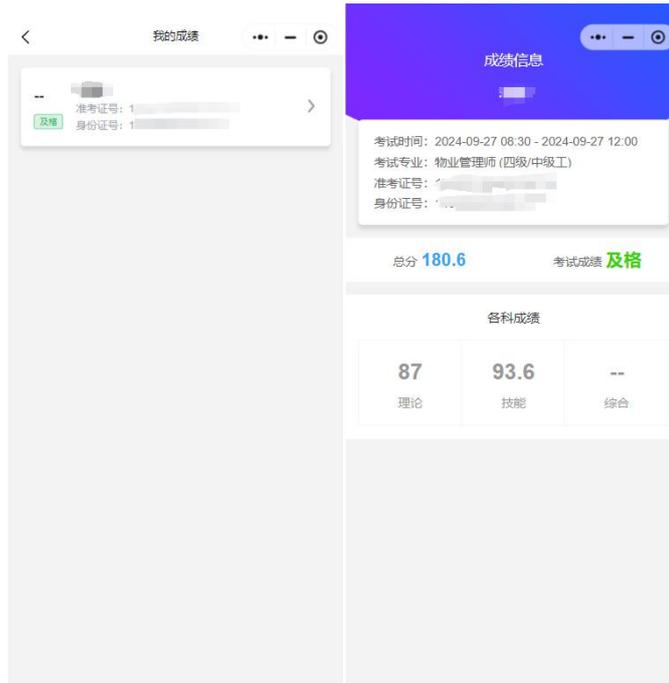
1. 根据考生姓名、身份证号码，查询准考证。
2. 考生可自行下载、打印准考证。



4.8 成绩查询

根据考生准考证号、姓名、身份证号码，查询成绩。



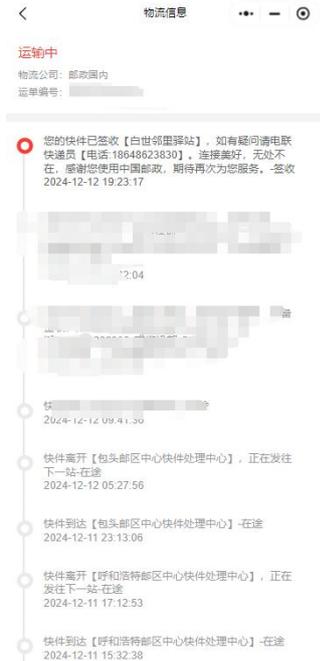


4.9 证书查询

1. 电子证书：考生访问（<https://zscx.osta.org.cn/>）根据提示查询电子证书信息。



2. 纸质证书：点击“证书查询”，输入姓名、身份证号码，查询证书邮寄情况。



五、注意事项

1. 报名时间：请务必在规定的报名时间内完成报名手续，逾期将无法办理。
2. 材料真实性：提交的所有材料必须真实有效，如有虚假，将取消报名资格并承担相应后果。
3. 保持联系：在报名过程中，请保持通讯畅通，以便物业协会在需要时与您取得联系。
4. 遵守规定：请严格遵守物业协会的各项规定和要求，确保报名过程的顺利进行。

六、结语

通过以上步骤，您已经成功完成了物业协会技能等级认定的报名流程。请您耐心等待审核结果，并按照后续通知的要求做好相应的准备工作。我们期待您在技能等级认定中取得优异的成绩，为物业管理行业的发展贡献自己的力量。