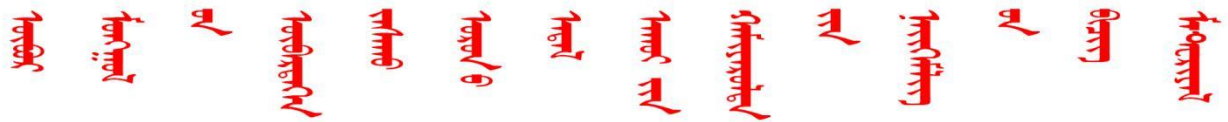


内蒙古自治区物业管理协会文件



内物协（2023）15号

关于转发中国物业管理协会培训中心《关于举办物业承接查验与设施设备管理专业技术岗位培训班（山东）的通知》的通知

各会员单位：

为帮助企业适应物业管理工作的实际需求，提高物业承接查验和设施设备管理操作水平，提升各地物业服务企业工程技术人员和项目管理人员的专业素质，现将中国物业管理协会培训中心《关于举办物业承接查验与设施设备管理专业技术岗位培训班（山东）的通知》（详见附件）转发给你们。请参加培训的人员务必于5月4日前在中国物业管理协会官方网站完成报名并缴费。培

训考核通过后颁发《物业管理从业人员专业技术岗位技能培训结业证书》，全国通用。

联系方式

内蒙古自治区物业管理协会

联系人：张丽，电话：13674836281

中国物业管理协会培训中心

联系人：泰阳、展娜，电话：0531-86418878

附件：《关于举办物业承接查验与设施设备管理专业技术岗位技能培训班（山东）的通知》



附件：

中国物业管理协会培训中心

中物协培函〔2023〕2号

关于举办物业承接查验与设施设备管理 专业技术岗位技能培训班（山东）的通知

为适应物业管理工作的实际需求，提高物业承接查验和设施设备管理操作水平，提升各地物业服务企业工程技术人员和项目管理的专业素质，经研究，中国物业管理协会培训中心定于5月9日—12日，在济南市举办物业承接查验与设施设备管理专业技术岗位技能培训班。现将有关事项通知如下：

一、主办单位：中国物业管理协会培训中心

承办单位：山东房地产教育培训中心

二、培训教材

中国物业管理协会设施设备技术委员会编著的《物业承接查验操作指南》（2021年修订版）和《物业设施设备管理指南》（2020年修订版）

三、培训课程

模块一：房屋管理与消防系统

模块二：空调与给排水系统

模块三：强电系统与弱电系统

模块四：电梯系统

四、报名条件

1. 物业设施设备管理经验和物业承接查验操作经验的工程技术人员；
2. 从事物业设施设备承接查验和管理工作的相关人员。

五、时间地点

(一) 报到时间：5月8日 13:00—17:00；

(二) 培训时间：5月9日 8:30 至 5月12日 12:00，共3.5天；

(三) 培训地点：济南泉城大酒店（地址：济南市历下区南门大街2号，前台电话：0531-86921911 转 3186）。

六、报名时间、方式及流程

(一) 报名时间：即日起至5月4日 17:00，报名学员满180人以上方可开班。

(二) 报名方式及流程

培训采用网络报名方式，具体操作步骤如下：

1. 登陆中国物业管理协会网站（www.ecpmi.org.cn），未注册的须提前以公司名称或个人注册账号。经“服务平台”点击“培训中心”，选择“《物业承接查验与设施设备管理专业技术岗位技能培训班》”，填写参会人员信息后提交报名。

2. 报名信息经系统“审核通过”后，可通过银行缴纳培训费。完成缴费2个工作日后，请登陆管理系统打印《报到通知书》，完成报名工作。

七、缴费流程

(一) 收费标准

1. 中国物业管理协会或山东省物业管理协会会员单位报名费：1500 元/人（含资料费）；

2. 非会员单位或个人报名费：1800 元/人（含资料费）。

（二）缴费须知

1. 请在报名时通过银行汇款方式缴纳（请勿以其它方式汇款），转账时，请务必备注“单位简称+学员姓名（山东班）”。单位报名的学员通过个人名义汇款的，请备注“单位简称（山东班）”。以个人名义报名的学员汇款时，请备注参加培训的“学员姓名（山东班）”。**汇款截止时间为 5 月 4 日 17:00。**

培训费发票：中国物业管理协会培训中心开具增值税电子普通发票，培训结束后 7 个工作日内发送至报名电子邮箱。

账户名称：中国物业管理协会培训中心

纳税人识别号：12100000717801278K

开户银行：招商银行北京分行甘家口支行

账 号：0109 0026 7010 668

2. 退费办理，报名后因故无法参加本次培训，务请于 5 月 5 日 17:00 前电话联系会务组（会务组电话：0531-86418878），以便安排退费工作，逾期不予办理。

（三）食宿费用及说明

学员可参考以下信息，自行安排住宿与用餐：

1. 住宿：学员可自行安排住宿。选择在酒店入住的学员，在 5 月 4 日 17:00 报名截止前，可享受济南泉城大酒店协议价【标准间 380 元/间·天（含早餐）、大床房 380 元/间·天（含早餐）】。务请在报名系统中勾选入住的起、止日期，酒店根据学员需求安

排入住，确因客观原因无法安排的（先到先得），需由酒店进行合理调配，敬请学员谅解配合。

请学员报到时自行到酒店前台办理入住，费用自理。

2. 用餐：学员可自行选择在酒店用餐或外出就餐。选择在酒店用餐的学员，报到时可自行到酒店前台购买餐票，凭餐票用餐。自助午餐与自助晚餐价格均为 70 元/人·餐(满 50 人方可开餐)。

3. 住宿与用餐发票由酒店统一开具，凡在酒店入住的学员，在酒店用餐费可与房费一同结算开票。

八、报到事项

(一) 报到时间：5 月 8 日 13:00-17:00

(二) 报到要求：

1. 请出示《报到通知书》，如有特殊事项请在 5 月 7 日 17:00 前与会务组联系（会务组电话：0531-86418878）。

2. 携带打印完好并贴有 3 张 1 寸白底彩色免冠近照和身份证复印件的《物业承接查验与设施设备专业技术岗位技能培训班（山东）学员档案卡》（附件 2）交会务组。

九、其他事项

(一) 请学员在参训期间做好自身健康安全防护；

(二) 请在培训结束前，完成《办公建筑绿色运行维护管理现状调查问卷》在线填写，填报链接：<https://www.wjx.top/jq/48335980.aspx>。

(三) 培训结束后，中国物业管理协会培训中心将对培训学习合格的学员颁发《物业管理从业人员专业技术岗位技能培训结业证书》，颁发时间由会务组另行通知。

中国物业管理协会培训中心

联系人：代海芳、张越

电 话：010-88082353

山东房地产教育培训中心（会务组）

联系人：泰阳、展娜

电 话：0531-86418878

附件：1. 培训课程及师资介绍

2. 物业承接查验与设施设备专业技术岗位技能
培训班（山东）学员档案卡



抄送：山东房地产教育培训中心

附件 1

培训课程及师资介绍

自 2010 年起，应广大会员单位需求，中国物协设施设备技术委员会编写出版了《物业承接查验操作指南》《物业设施设备管理指南》丛书。丛书遵循《物业管理条例》基本原则，紧扣物业服务企业管理职责，汇集行业发展多年来承接查验操作经验，是集技术性、实用性与指导性于一体的系列丛书。中国物协以两本指南为教材，根据物业管理工作的实际需求，开展“全国物业承接查验与设施设备管理专业岗位师资培训班”，已经累计开班 70 余期，参加培训人员超过 17,000 人，为各地建立了物业承接查验与设施设备专业岗位技术人员培训师资队伍。

1. 王寿轩 老师

主讲：空调系统、给排水系统

职务：北京国基伟业物业管理有限公司 总经理助理

中国物业管理协会设施设备技术委员会 高级顾问

中国物业管理协会标准化工作委员专家委员会 委员

河南财经政法大学外聘讲师

河南财政金融学院外聘教授

山东山青物业管理研究院外聘教授

职称：空调工程师/设备工程师/物业管理师

简介：从事暖通空调专业工程设计、安装调试、运行维护、技术改造及设施设备管理 50 余年，在空调运行维护、技术改造、安装调试、节能减排、设备管理、专业教学等方面解决了多项疑难问题，积累了丰富的实践经验，获得了多项成果。

王寿轩老师在担任中国物业管理协会设施设备技术委员会高级顾问与中国物业管理协会标准化工作委员专家委员会委员期间，作为主要评审专家参加了国家标准《空调通风系统运行管理规范》（2016 修订版）和行业标准《绿色建筑运行维护技术规范》编写工作。作为执行副主编及副主编，负责编写《物业项目经理实操精选》；主笔《物业承接查验操作指南》概述、空调、给排水部分；主笔《物业设施设备管理指南》管理基础、空调系统部分。2009 年“楼宇设施设备管理新模式”获中国设备工程学会 TnPM 分会年会“优秀论文奖”，2016 年在河南省科技学会年会发表专业论文与专题演讲“绿色建筑运行维护管理”。

2. 王利敏 老师

主讲: 房屋及设施管理和消防设施设备管理

职务: 广东宏德科技物业有限公司 董事 战略发展部高级顾问
广东省物业管理行业协会物业管理设施设备专家库 专家
中国物业管理协会设施设备技术委员会 副主任兼秘书长

职称: 船舶轮机工程师/物业管理师

简介: 在广州市三原物业管理有限公司（原国家一级资质物业服务企业）担任总经理 21 年，负责全面经营管理工作。并在公司成立前期负责筹划建立公司物业设施设备运维组织体系，担任工程经理 5 年。负责公司质量管理体系的建立和运行工作。

王利敏老师在担任广州市物业管理行业协会副会长、常务副会长期间，负责编写了《物业设施设备故障分析及处理案例集》培训教材，参与评审了《物业服务企业安全生产标准化规范》。在担任中国物业管理协会设施设备技术委员会委员、常务副主任兼秘书长期间，参加 2010 年和 2013 年中国物业管理协会设施设备技术委员会编著出版的《物业设施设备管理指南》和《物业承接查验操作指南》，担任副主编和执行副主编并参与执笔、篇章统稿工作。自 2010 年 4 月至今，担任中国物业管理协会《物业承接查验与设施设备管理专业技术岗位技能》培训班“房屋及设施”与“消防系统”两门专业课的授课专家。2019 年和 2020 年负责并完成两本《指南》教材的首次修订工作。

2021 年，王利敏老师参加了中国物业管理协会设施设备技术委员会《超高层建筑设施设备管理指南》的编著工作，任编写委员会统筹常务组委员。

3. 杨伟栋 老师

主讲：强电系统设施、弱电系统设施管理及其承接查验

职务：上海锐翔上房物业管理有限公司 总工程师

中国物业管理协会设施设备技术委员会 副主任

职称：高级工程师/国家注册一级建造师（机电）

简介：曾任职于原冶金部宝钢开发总公司工程技术部副处级主任工程师，负责生产类特种设备以及非生产区域民用建筑开发、改扩建工程，包括国有资产开发的商业综合体和超高层建筑。2016年担任上海锐翔上房物业管理有限公司总工程师一职、同时担任上房方征投资管理有限公司工程技术总监，全面负责集团下属各投资公司工程技术管理的全面工作。

杨伟栋老师在担任中国物业管理协会设施设备技术委员会委员和副主任期间，参与并担任了全国行业职业技能大赛第一、二、三届（电工）组赛务工作，同时担任第二、三届命题组长 裁判长职务。2019年和2020年负责并完成两本《指南》教材的强电系统首次修订的组内统稿审核工作。自2019年至今，担任中国物业管理协会《物业承接查验与设施设备管理专业技术岗位技能》培训班“强电系统”与“弱电系统”两门专业的授课专家。此外，杨伟栋老师在上海市物业管理行业协会担任设施设备专业委员会主任并兼任工程专业大组组长一职。2021年通过市房管局的统一考试，担任市行业评标专家并参与上海市协会组织的全市示范项目考评条例的修订以及现场考评工作。同时受聘上海市物协与市估价师协会联合举办的（物业价格评估师）讲师，主讲物业设施设备与工程能耗测算。

4. 左壮 老师

主讲：电梯系统承接查验管理

职务：深圳市城建物业管理有限公司 副总经理

中国物业管理协会设施设备技术委员会 委员

广东省物业管理行业协会设施设备委员会 委员

职称：高级工程师/物业管理师

简介：1997年入职深圳市城建物业管理有限公司，从事物业管理至今，历任设备工程师、项目经理、部门经理、副总经理。长期从事物业企业前期介入、承接查验、标准化建设、设施设备管理、低碳运维等工作。

左壮老师在担任中国物业管理协会设施设备技术委员会委员与广东省物业管理行业协会设施设备委员会委员期间，多次参与行业标准及地方标准的起草和审查工作，其中包括：中国物业管理协会团体标准《设施设备绿色运行管理服务规范》T/CPMI 011—2020、广东省地方标准《宜居社区建设评价标准》DBJ/T 15-200-2020和深圳市地方标准《新建物业项目承接查验规范》DB4403/T 188—2021等。此外，左壮老师参加了中国物业管理协会《物业设施设备管理指南》及《物业承接查验操作指南》的首次修订工作、中国物业管理协会《超高层建筑设施设备管理指南》的编写工作，并出版了专著《物业设施设备》（中国工业出版社、电子工业出版社），该书已列入高等院校物业管理教材。

自2020年至今，担任中国物业管理协会《物业承接查验与设施设备管理专业技术岗位技能》培训班“电梯系统承接查验管理”专业的授课专家。

附件 2

物业承接查验与设施设备专业技术岗位技能培训班 (山东) 学员档案卡

填表日期： 年 月 日

证书编号：

姓 名		性 别		
出生年月		手 机		
职 务		职 称		
最高学历		邮 箱		
从事本行业 工作年限		身份证号码		
工作单位				
工作单位地址				
物业管理行业 工作经历				
身份证复印件粘贴处				

注：本表由学员用电子版打印完整，所填资料需真实有效，在相关处粘贴一寸白底彩色免冠近照和身份证复印件，报到时交会务组。