**参会人员回执**

公 章

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作单位 |  | | | | |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  |
| 职务 |  | 手机 |  | 接收电子 发票邮箱 |  |
| 身份证号 |  | | 住宿要求 | 单住400元/天/间（ ）  合住200元/天/床（ ）  不住（ ）  与（ ）合住 | |
| 是否参加会后考察活动：是（ ）/否（ ） | | | | | |
| 备注：1.为做好会议和参观安排，回执务必按时间要求（12月19日17点前）电传报送到协会，邮箱nmgwyglxh@126.com。  2.会议安排住宿时间为12月25日-26日，如需其他时间住宿请提前联系酒店自行安排。  3.会议结束后安排考察活动，费用1380元，时间为12月27日-29日，自愿参加，请参加的代表在回执内注明，以便安排接待。  4.会议期间住宿要求为合住且未标明合住人员姓名的由会务组统一安排合住人员。  5.考察期间住宿全部为合住，由会务组统一安排。 | | | | | |